



ЦАГАТ ИРЫСТОН-АЛАНИЙЫ РЕСПУБЛИКÆЙЫ
МÆЗДÆДЖЫ РАЙОНЫ БЫНÆТТОН ХИУЫНАФФÆЙАДЫ
АДМИНИСТРАЦИЙЫ СÆРГЪЛÆУУÆДЖЫ
УЫНАФФÆ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ МОЗДОКСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

№9-Д

от 28.09.2010 г.

О порядке формирования, ведения, опубликования Перечня муниципального имущества, являющегося собственностью муниципального образования Моздокский район, предназначенного для передачи в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 г. №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить порядок формирования, ведения, опубликования Перечня муниципального имущества, являющегося собственностью муниципального образования Моздокский район, предназначенного для передачи в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение №1).

2. Утвердить форму Перечня муниципального имущества, являющегося собственностью муниципального образования Моздокский район, предназначенного для передачи в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (Приложение №2).

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования Моздокский район в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Комитет по управлению имуществом Администрации местного самоуправления Моздокского района (Колесникова Н.А.).

Глава Администрации

В. Парин

Исп. Н. Колесникова, тел. 3-48-88

Приложение №1
к постановлению
Главы Администрации
местного самоуправления
Моздокского район
№9-Д от 28.09.2010 г.

Порядок формирования, ведения, опубликования Перечня муниципального имущества, являющегося собственностью муниципального образования Моздокский район, предназначенного для передачи в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях осуществления имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства во исполнение Федерального закона от 22.07.2008 г. №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.2. Перечень муниципального имущества, являющегося собственностью муниципального образования Моздокский район, предназначенного для передачи в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, (далее - Перечень) представляет собой информационно-справочный банк данных об имуществе, свободном от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Моздокский район и предполагаемом к передаче во временное владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Формирование и ведение Перечня

2.1. Органом, уполномоченным на формирование и ведение Перечня, является Комитет по управлению имуществом Администрации местного самоуправления Моздокского района (далее - Уполномоченный орган).

2.2. Перечень ведется Уполномоченным органом на бумажном и электронном носителях.

Перечень может быть включено следующее имущество: земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, а также движимого имущества.

2.4. В Перечень включается имущество, находящееся в казне муниципального образования Моздокский район.

2.5. Имущество, включаемое в Перечень, должно отвечать следующим требованиям:

- находиться в муниципальной собственности муниципального образования Моздокский район;

- быть свободным от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

- использоваться субъектами малого и среднего предпринимательства для осуществления деятельности в приоритетных для муниципального образования Моздокский район направлениях, либо организациями, составляющими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.6. Имущество подлежит исключению из Перечня в случае выявления Уполномоченным органом несоответствия такого Имущества требованиям, указанным в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Порядка, а также по иным основаниям, установленным действующим законодательством.

В Перечень могут быть внесены изменения в связи с изменением принципов и критериев его формирования. Изменения и дополнения в Порядок вносятся по предложению Уполномоченного органа.

2.7. При рассмотрении вопроса об исключении Имущества из Перечня учитываются следующие критерии:

- неостребованность муниципального Имущества;
- невозможность дальнейшего использования Имущества ввиду его неудовлетворительного технического состояния;
- необходимость использования Имущества для муниципальных нужд.

2.8. При ведении Перечня Уполномоченный орган:

- имеет право запрашивать и получать от правообладателей муниципального имущества муниципального образования Моздокский район необходимую информацию в пределах сведений, учитываемых в Перечне.

2.9. Перечень, а также изменения и дополнения к нему утверждаются постановлением Главы Администрации местного самоуправления Моздокского района.

2.10. Сведения, содержащиеся в Перечне, являются открытыми и общедоступными.

2.11. Перечень подлежит обязательному опубликованию в муниципальных средствах массовой информации, а также размещению на официальном сайте муниципального образования Моздокский район в сети Интернет.

2.12. Уполномоченный орган обеспечивает опубликование изменений (дополнений) в Перечень на официальном сайте муниципального образования Моздокский район и в муниципальных средствах массовой информации в течение 10 дней с момента принятия решения об утверждении соответствующих изменений или дополнений в Перечень.

2.13. Порядок и условия предоставления в аренду Имущества, включенного в Перечень, определяются в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Моздокского района.

Приложение №2
к постановлению
Главы Администрации
местного самоуправления
Моздокского район
№9-Д от 28.09.2010 г.

Форма Перечня муниципального имущества, являющегося
собственностью муниципального образования Моздокский район,
предназначенного для передачи в пользование субъектам малого и
среднего предпринимательства и организациям, образующим
инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства

№ п	Наименование имущества	Местонахождение имущества	Общая площадь здания (по- мещения) кв.м	Основные характери- стики иму- щества	Информация о на- личии прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринима- тельства)	Дополни- тельная информа- ция